



COMUNE DI BUCCINO

Provincia di Salerno

C O P I A

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 15 del 21/1/2013

**Oggetto: Manutenzione impiantistica elettrica Museo Archeologico Nazionale:
Approvazione schema di convenzione.**

L'anno duemilatredici il giorno ventuno del mese di gennaio alle ore 12,15 nella Casa Comunale, la Giunta, legalmente convocata, si è riunita, sotto la presidenza del Sig. Nicola Parisi - Sindaco - nelle persone dei Sigg. :

			presenti assenti		
1	Nicola	PARISI	SINDACO	X	
2	Giuseppe Diego	BASTA	ASSESSORE		X
3	Maria	TRIMARCO	ASSESSORE	X	
4	Francesco	FARAO	ASSESSORE	X	
5	Domenico	SENATORE	ASSESSORE	X	
			Totale	4	1

Partecipa il Segretario Comunale, dott. Gerardo Rosania

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria deliberazione n. 14 del 18/1/2010 con al quale si procedeva ad affidare alla ditta "ESSEGI IMPIANTI" di Grieco Sergio e Zinno Giovanni, con sede a Buccino la manutenzione dell'impiantistica presso il Museo Archeologico Nazionale;

Dato atto che detta convenzione è scaduta e occorre provvedere a nuovo incarico;

Visto l'allegato schema di convenzione, che si allega alla presente sub lettera "A" che disciplina il rapporto relativo all'impiantistica elettrica del Museo Archeologico Nazionale;

Ritenuto di poter provvedere alla riconferma della ditta "ESSEGI IMPIANTI" con sede a Buccino nel servizio di manutenzione impiantistica elettrica presso il Museo Archeologico Nazionale fino al 31/12/2013;

Visto l'art. 125 comma 11 del D. Lgs. 263/2006;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del competente Servizio presso il Settore Tecnico, e quello del Responsabile del Settore Finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49/1° comma del D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) La premessa è parte integrante del presente deliberato;
- 2) Di dare mandato al Responsabile del Servizio presso il Settore Tecnico, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, di procedere all'affidamento alla stessa ditta che ha gestito fino ad oggi, l'impiantistica elettrica del Museo Archeologico Nazionale fino al 31/12/2013;
- 3) Di demandare al competente servizio l'adozione degli atti successivi al presente deliberato, comprensivo di impegno di spesa e di firma della relativa convenzione;
- 4) Di approvare lo schema di convenzione, che si allega alla presente sub lettera "A";
- 5) Di provvedere allo stanziamento, per il servizio in parola, della somma di Euro 2.500,00 oltre IVA, nel redigendo bilancio 2013;
- 6) Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134/4° comma del D. Lgs. 267/2000 con separata ed unanime votazione.



COMUNE DI BUCCINO
Provincia di Salerno

**CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO PER L'INCARICO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA
DEGLI IMPIANTI ELETTRICI DEL MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE "M. GIGANTE"**

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____, in Buccino nella Residenza Municipale,
con la presente scrittura privata a valersi ai sensi di legge;

tra

il COMUNE DI BUCCINO, con sede in Piazza Municipio, 2 C.F./Partita Iva n. 00787310655 rappresentato dal
_____, nel seguito denominato Comune,

e

la ditta _____ con sede in _____ Partita IVA n. _____.

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. _____ del _____ con la quale si dispone di provvedere
all'affidamento della manutenzione degli impianti elettrici del Museo Archeologico Nazionale "M. Gigante".

Vista la Determina n. _____ del _____ con la quale si è proceduto all'affidamento della
manutenzione degli impianti elettrici del Museo Archeologico Nazionale "M. Gigante".

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - Oggetto della Convenzione

1. Il "Comune" affida alla ditta _____, che accetta,
l'incarico del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici del Museo Archeologico
Nazionale "M. Gigante".

Art. 2 Modalità di esecuzione del Servizio

1. Prima di ogni intervento, di norma, dovrà essere data comunicazione all'ufficio comunale competente che ha ampia facoltà di assistere ai lavori e dare le opportune disposizioni.
2. Gli interventi eseguiti dovranno risultare da apposita scheda sulla quale saranno indicati gli immobili presso cui sono stati eseguiti gli interventi, la data dell'esecuzione e il tipo di intervento.
3. La predetta scheda dovrà essere compilata in duplice copia e dovrà essere vista dopo ogni intervento dall'ufficio comunale competente su entrambi gli esemplari.
4. Nell'importo del canone di affidamento sono previste, oltre ai controlli periodici, anche sostituzioni di pezzi di ricambio con applicazione di una franchigia fino a € 100,00 per intervento di sostituzione dei pezzi di ricambio.
5. Il manutentore provvederà direttamente all'immediata sostituzione dei pezzi di ricambio di importo inferiore o uguale a 100,00 euro (euro cento/00)- Mentre chiederà all'ufficio competente, in caso di eventuale sostituzione di pezzi con importo superiore alla franchigia, l'autorizzazione e l'impegno di spesa per l'intero importo, con esclusione della mano d'opera. La relativa liquidazione avverrà dopo trenta giorni dalla sostituzione, mediante emissione di regolare fattura.

Art 3 Decorrenza e durata

La presente convenzione ha durata fino al 31/12/2013, potrà essere rinnovata, su conforme manifestazione della documentazione necessaria.

Art. 4 Aspetti economici della gestione

A fronte di tutte le attività di cui all'art. 1, svolte per conto del Comune, alla ditta sarà corrisposto un compenso annuale pari a € 2.500,00 oltre Iva: I pagamenti saranno effettuati ogni trimestre, a presentazione di regolare fattura, mediante visto di regolarità del responsabile del servizio senza ulteriore provvedimento, e comunque entro 30 giorni dalla presentazione della fattura stessa e del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Art. 5 Responsabilità dell'appaltatore

L'appaltatore è responsabile di qualsiasi danno ed inconveniente causati direttamente all'amministrazione od ai terzi dal personale addetto alla manutenzione e di ogni altro danno od inconveniente dipendente dalla gestione del servizio.

La ditta aggiudicataria rivestirà il ruolo di terzo responsabile degli impianti elettrici degli immobili oggetto dell'appalto; inoltre nella propria attività di manutenzione sarà tenuta ad uniformarsi a quanto previsto dalle vigenti leggi e regolamenti, con particolare riguardo a quelle inerenti al settore oggetto del presente appalto.

Art. 6 Penalità

Nel caso si verificano ingiustificati ritardi nella riparazione degli impianti superiori a tre giorni lavorativi dalla richiesta di intervento, l'Amministrazione potrà fare eseguire l'intervento ad altra ditta di fiducia, addebitando l'importo pagato dall'Ente all'appaltatore mediante ritenuta delle somme dovute quale canone per il servizio.

Art. 7 Foro Competente

Nel caso di controversia giudiziale il Foro sarà quello di Salerno.

Art. 8 Cessione e subappalto

E' fatto divieto alla ditta cedere ad altre persone o società il contratto o sub appaltare il servizio pena l'immediata risoluzione del contratto e risarcimento degli eventuali danni. Nell'ipotesi in cui la ditta affidataria dovesse comunicare la volontà di interrompere il servizio prima della scadenza contrattuale, il Comune di Buccino si riserva la facoltà di accettare la risoluzione bonaria del contratto sulla base delle motivazioni addotte dalla ditta.

In questo caso la ditta dovrà comunque assicurare il servizio fino alla stipula del contratto con una nuova ditta.

Nel caso in cui la ditta rifiutasse di assicurare il servizio fino alla stipula del nuovo contratto, o nell'ipotesi dell'interruzione del servizio per ingiustificate motivazioni il Comune provvederà alla risoluzione del danno.

Art. 9 – Norme finali di rinvio

Per quanto non espressamente indicato nel presente contratto, le parti contraenti si riportano alle vigenti disposizioni di leggi che regolano la materia.

Per tutti gli effetti del presente atto, la ditta elegge domicilio legale presso questa Residenza Comunale.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 31/12/1996 n. 675 e successive modificazioni, la ditta è stata informata sulla ipotesi di trattamento dei dati contenuti nel presente contratto.

Buccino _____

Letto, approvato e sottoscritto

Ditta _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Presidente



Il Segretario

F.to come originale

F.to come originale

O Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/00

O Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/00

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata :

Affissa all'Albo Pretorio il **20 FEB. 2013** registrata al n. _____ per prescritta

Pubblicazione di giorni quindici consecutivi e vi rimarrà fino alla scadenza.

Buccino il **20 FEB 2013**

Il Responsabile dell'Albo Pretorio
F.to Sig. Sabato A. Trimarco



Il Segretario Comunale
F.to dott. Gerardo Rosania

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suesesa deliberazione :

() è stata dichiarata immediatamente esecutiva

() è divenuta esecutiva per decorrenza termini

Buccino il **20 FEB. 2013**



Il Segretario Comunale
F.to Dott. Gerardo Rosania

Trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari (art. 125 D. l.gs. n. 267/2000)

Buccino il **20 FEB. 2013**



Per copia conforme all'originale
Il Segretario Comunale
Dott. Gerardo Rosania